

أول عنصر نسوي يكلف كمراقب إداري في تاريخ جامعة القرآن الكريم في ضيافة نور المتناجي:

إصحاح البيئة بالمركز ومتابعة حضور العاملين وانصرافهم من مهام المراقب الإداري

لا شك أن تعليم المرأة وخروجها للعمل عزز مكانتها الاجتماعية في المجتمع ، فالمرأة هي نصف المجتمع فهي الأم والزوجة ، والمرأة العاملة في أي موقع كان هي الأكثر عملاً وبذلاً وتضحية ، فإذا صارت قائدة في عملها تستطيع ضمان تعاون بيئتها عملها واستقرارها بغير سبب قيمة العمل الجماعي والمؤسسي المنظم وتنميها ونبذ الفردية والأنانية الشائعة والمهدلة ، ولنتعرف على كل ذلك هيا بنا نبحر في ضيافة المراقبة الإدارية لمركز الطالبات (ب) الأستاذة : أمانى سر الختم .

حوار : أ. نهى حامد عبد الرحمن - تصوير: حمدي عبد الرحيم

يتوافر لدينا أدب التعامل مع بعضنا وتبادل النصائح الجميل

الاستماع للأخرين وأستفادة منهم، بد أن يتوافر في فريق العمل الناجح وأحرص دائمًا على عدم الغضب بالمحافظة على الهدوء والسكينة ، وبفضل الله أحرص دائمًا على الاتكonzن سلوكياتي ردود أفعال، وأستشير أصحاب الخبرات بما خاب من استشارة ولا ندم من استخار، وهذه فرصة أتقدم بجزيل الشكر للأخ الفاضل الأستاذ الصادق أحمد أكبر المشرف الإداري والفنى السابق للمركز (ب) الذي أعناني كثيراً وما زال يبارك الله فيه.

● نشكرك أستاذة أمانى على هذه السانحة ونتمنى لك دوام التوفيق والسداد. فهل من كلمة أخيرة؟ الشكر أولاً لله رب العالمين وإدارة جامعة القرآن الكريم على هذه الثقة الكبيرة التي أولتني إياها وأتمنى من الله العون لأكون على قدر هذه الثقة وتمثل أخواتي خير تمثيل، والشكر أجزله لك ولإسرة نور المتناجي على هذه السانحة.

● الضيفه في سطور حاصلة على دبلوم المحاسبة من جامعة أم درمان الإسلامية والآن تتعكف على دراسة الحاسوب، بجامعة السودان المفتوحة، عملت فني حاسوب بكلية الدعوة والإعلام ثم كلية الألسن وقبل التحاقها بجامعة القرآن الكريم عملت معلمة لتعليم الكبار، نالت العديد من الدورات التدريبية في الجودة والتميز وأخرى في مجال الحاسوب وأيضاً في الإسعافات الأولية، متزوجة وأم لثلاثة من الأبناء.

**واجهتني
مخاوف من هذا
التكليف وما
خفف على ذلك
هو تفهمي
لجميع العمليات**

الدعم والحب والتعاون بين أفراد الفريق والبذل والعطاء دون الإهتمام بالمقابل، والاستعداد للقبول الرأي الآخر.

● أستاذة أمانى باعتبارك أول سيدة تكلّف مراقباً إدارياً، ما مدى الثقة التي تمتلكينها في التعامل مع المواقف والأحداث المختلفة؟

نعم أملك الثقة بنفسى فالامر أسهل مما تتوقعى لاعتمادي وتوکلى على الله ، ولا أعرف العجز وأحسن

وتتواافق لديهن قيمة الإجادة في العمل والتتفوق والتجويد المستمر، وكل من بالمركز - بحمد الله - يعمل بروح الفريق الواحد.

● هذا الكلام طيب للغاية برأيك، ما الصفات والمهارات الواجب توافرها في فريق العمل الناجح؟

في الحقيقة أختي الكريمة كما قلت نحن في المركز (ب) نعمل بروح الفريق الواحد وتوافر في جميع من يعمل بالمركز صفات ومهارات الفريق الناجح والتي أهمها توافر الإيمان بأهمية العمل في فريق عمل جماعي منظم وبشكل مؤسسي، تحت قيادة قائد للفريق وكذلك سهولة النفس وليونتها وقابليتها للانقیاد فالله يحب العبد السهل الدين، كذلك توافر لدينا جميعاً سلامه الصدر وحسنظن في الآخرين (يا أيها الذين آمنوا اجتبوا كثیراً من الظن) وحب واحترام بعضنا بعضاً وأدب

يرغبني على تأخير العمل ، ففي هذه السانحة أناشد وكيل الجامعة بأن يقوم بتوفير جهاز حاسوب فعبره يمكن تجاوز العقبات.

● أستاذة أمانى أوصي لنا شعورك وانت أول سيدة تخلف مراقباً إدارياً؟

تبتسم وتقول : أصدقكم القول في البداية كانت عندي مخاوف من هذا التكليف وما خف على ذلك هو تفهمي لجميع

العاملات في المركز فتاریخ تعینی

● علمتنا أستاذة أمانى إنك أول سيدة تعين مراقباً إدارياً في تاريخ الجامعة، متى تم تعيينك؟

بفضل الله تم تكليفني مراقباً إدارياً بمراكز الطالبات (ب) كأول سيدة تكلّف بهذا التكليف وكان ذلك في نهاية العام ٢٠١٣م.

● لنتعرف على المهام التي يقوم بها المراقب الإداري للمراقب الإداري الكثير من المهام الواجب عليه القيام بها أهمها المراقبة والإشراف على إصحاح البيئة بالمركز ومتابعة الحضور والانصراف للعاملين بالمركز ومتابعة اليومية للكهرباء والمياه والوحدات ومعالجة الأعطال أولاً بأول، وكذلك توفير احتياجات الوحدات الإدارية ومراقبة مواقع الخدمات من كافتيريات والمراقبة الخدمية بالمركز ومتابعة والوقوف على نظافة القاعات، ومن مهام المراقب الإداري أيضاً القيام بالأعمال المكتبية من تحرير الرسائل وتصديرها واستلام الرسائل الواردة والرد عليها ومتابعة تنفيذها ومهام إدارية أخرى لا يمكن حصرها.

● ما أبرز العقبات التي واجهتك في بداية مشوارك الإداري؟

أبرز العقبات والمشكلة الأولى التي واجهتني هي عدم وجود جهاز حاسوب بمكتب المراقب الإداري بالرغم من التعاون الذي لمسناه من الزميلات في الكليات خصوصاً كلية الألسن فلهم الشكر ، ولكن ضغط العمل بالكليات لا يسمح لهم بالتعاون في كل الأحوال مما

